

2025 年度
江苏城乡建设职业学院
单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2025 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2025 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2025 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

江苏城乡建设职业学院坐落在全国职教名城常州，位于国家重要经济中心区域长三角地区，是一所独立设置的公办全日制专科层次普通高等学校，2013年6月获批筹建，2015年2月经江苏省人民政府批准正式设立。学校由江苏省人民政府举办，隶属于江苏省住房和城乡建设厅，同时受江苏省教育厅业务指导和管理。

学校是全国职业教育先进单位、全国职业学校职业指导工作先进学校、全国青少年文明礼仪教育示范基地。学校主要职能如下：

（一）人才培养：招收高中起点三年制大专（高职）、初中起点五年制大专（高职）和成人高等学历教育，主要担负为城乡建设行业培养高素质技术技能人才的任务。以“明志、笃行”为校训，秉承“崇德尚能、知行合一、全面发展”的人才培养理念，以服务发展为宗旨，以促进就业为导向，走内涵发展道路，校企合作、工学结合，全面培养高素质技能型建设人才。

（二）科学研究：顺应建设行业转型升级要求，大力开展建设行业应用技术研究，积极筹划和拓展各种形式的产学研合作项目，政、校、行、企等多方共建协同创新平台，推进产学研协同创新和成果转化，为建设行业和区域经济技术进步、转

型升级提供服务。

（三）社会服务：学校是国家和江苏省建设行业技能型紧缺人才培养培训基地，是全国第一批住房和城乡建设行业职业技能鉴定试点单位，学校设有“江苏建设行业第一国家职业技能鉴定所”、“江苏省建设职业技能城建岗位培训站”和“常州城建学院国家职业技能鉴定所”，依托行业优势，为地方企业和行业提供技术培训、职业技能鉴定和学历教育，为社区居民终身学习提供服务。学校设有江苏城建校建筑规划设计院、江苏城建校工程咨询有限公司、常州市城建艾科绿色技术有限公司三个校办企业，拥有建筑设计甲级、造价咨询甲级、城乡规划乙级、招标代理甲级、工程咨询丙级等多项资质，为社会提供建筑设计、规划设计、工程咨询、造价管理、古建（修复）设计、消防设计、绿建咨询、节能改造等多项设计咨询服务。

（四）文化传承：将立德树人作为人才培养的根本任务，大力弘扬社会主义核心价值观，大力推广绿色文化，绿色校园全国知名。全面整合建设行业、现代企业、地方文化、传统文化的优秀元素，服务建设行业高质量发展。

（五）国际交流与合作：学院注重促进学生国际化成才发展，深化中外合作办学。着力引进国外优质教育资源和师资，加强国际化专业课程建设，鼓励和支持学生海外学习、实习、比赛和文化交流，探索国际办学项目。与英国南安普顿索伦特大学开展海外直通本科，专升本合作项目。学院与境外新西兰

Ara 坎特伯雷理工学院、韩国牧园大学、台湾朝阳科技大学、韩国中部大学、韩国大邱大学、韩国嘉泉大学、新加坡南洋艺术学院等 7 所高校确定合作意向，并签署框架协议，展开深度合作。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：党政办公室、纪委办公室（党委巡察办公室）、组织统战部、人事处、工会（退休教师工作处）、财务处、党委宣传部、教务处、高质量发展办公室（审计办公室）、学生工作处（党委学生工作部）、招生就业处（校企合作办公室）、团委、安全保卫处（党委保卫部）、资产与采购管理处、后勤保障处（绿色校园管理办公室）、科研与产业合作处（高等职业教育科学研究所）、图书馆、实验实训管理中心（技能竞赛管理办公室）、教育技术与信息中心、基础部、思政部（马克思主义学院）、体育部、设备工程学院、建筑艺术学院、土木工程学院、公用事业学院、管理工程学院、继续教育学院、国际教育学院、创新创业教育学院、乡村振兴学院，共 31 个。本单位下属单位包括：江苏城建院资产经营有限公司、江苏城建校建筑规划设计院有限公司、江苏城建校工程咨询有限公司。

三、2025 年度单位主要工作任务及目标

2025 年是学院江苏省中国特色高水平高职学校建设和“十四五”攻坚收官之年，也是“十五五”事业发展规划谋篇布局之年。今年行政工作的指导思想是：坚持以习近平新时代中国

特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，坚持以市场需求为导向，落实进一步全面深化改革任务，系统实施“七项行动”，重点做好江苏省中国特色高水平高职学校建设终期验收、“十四五”规划任务落实和“十五五”规划编制工作，不断加强内涵建设，着力提升关键办学能力和产教融合质量，朝着“全面建成省域高水平高职学校”目标而奋进。

一、聚焦三大任务，实施“建设攻坚行动”，着力加强办学质效

1. 高质量完成江苏省中国特色高水平高职学校建设终期验收。综合施策、定期调度，做好省域高水平学校建设终期验收筹备工作。合理分解指标，优化绩效达成内涵；建立定期检查机制，及时发现问题并整改，确保各项建设任务高质量完成，以优异成绩通过终期验收。

2. 高质量完成“十四五”规划任务落实和“十五五”规划编制。成立“十四五”规划总结和“十五五”规划编制工作专班，制定“十五五”规划编制工作方案，加强统筹。系统梳理“十四五”规划实施情况，全面评估目标任务完成进度，总结成效经验。聚焦国家战略需求和区域经济社会发展，认真落实教育强国建设纲要，主动对标第二轮双高计划，积极开展专题学习与调查研究，科学明确“十五五”期间的发展目标、重点任务和改革举措，确保规划的前瞻性、科学性和可操作性。

3. 统筹做好高质量考核工作。加强高质量考核的前瞻性思

考和过程性管理，科学分解工作任务和指标；建立定期调度机制，注重考核结果运用；主动谋划特色亮点案例，力争考核成绩稳中有升。

二、坚持守正创新，实施“成长服务行动”，塑造立德树人新格局

4. 着力培养“两高四型”人才。一是加强学风建设与学业管理，重点落实学业、毕业、就业“三张清单”工作要求，优化学生学业考评，做好学业预警和帮扶；强化实习管理，切实保障学生实习安全。二是做优技能育人。强化“岗课赛证”融通育人，积极备战第三届全国职业技能大赛（第48届世界技能大赛中国选拔赛）、世界职业院校技能大赛、江苏省职业院校技能大赛，获省级一等奖以上5项；汇编发布技能大赛项目案例库；开展技能文化节，保持优质赛项60个左右。三是做强双创育人。加强创新创业课程体系与保障机制建设，实施“专创融合”模式创新计划；完成常州市大学生创业园建设任务，新增立项省级大学生创新创业训练计划项目20项，立项校级专创融合教学创新团队3—5个；做好双创竞赛备赛参赛工作，力争实现中国国际大学生创新大赛省赛一等奖1项，“挑战杯”省赛金奖2项。

5. 深入实施“三提三融”育人工程。持续推进“三全育人”走深走实，深入开展“五育并举”融合育人。一是推动思政课程与课程思政双提升。实施思政课课堂质量提升、教学改革创新、教师队伍提优三项行动，丰富教学资源建设，推动思

政课建设内涵式发展；建立思政与专业教研室联动教研机制，立项建设一批课程思政教学研究实践项目与示范课程。二是开展丰富多彩的主题教育活动，创新学生素养主题教育课组织方式，修订《学生综合素质评价办法》，深化学生评价改革；深化“体育俱乐部”教学模式改革，继续办好校院两级田径运动会及体育节赛事；实施美育浸润行动，加强美育精品课程和美育大讲堂优课建设，做好省大学生艺术展演备赛工作；开展劳动教育体验活动，培养学生劳动意识与实践技能。三是做实心理与资助育人。不断完善学生心理健康防控体系建设，着力加强教师队伍专业素养建设，强化重点关注群体动态调整与关爱工作，构建家校协同机制，广泛开展形式多样的心理健康教育活动与援助服务；构建发展型资助育人新局面，完善资助制度体系建设，落实各项资助政策与经费保障，做好“常青藤”资助育人工作室建设，力争获评省“苏乡永助”活动奖项3个以上。四是持续完善“一站式”学生社区工作机制建设，丰富育人活动内涵；完成“智慧学工”平台建设；做好入学教育、开学第一课、军训、毕业等工作。

6. 扎实做好“招生就业”工作。一是抓好毕业生就业，重点落实2025年毕业生就业工作方案14条举措，实现初次毕业去向落实率不低于80%、年终毕业去向落实率不低于94%、留苏就业率不低于75%，努力提升专业对口率；严格落实教育部就业监测规定，完善就业风险防范化解机制；完成大学生就业指导服务中心建设，高质量通过省普通高校毕业生就业工作量化督

导考核并获评 A 等第。二是深化招生工作改革，统筹安排二级学院招生规模与各类生源比例，完成年度招生计划；增加提前招生报考合格门次要要求与校测环节，探索招收体育与艺术特长生，适当增加普高统招数；科学谋划、合理调整招生宣传策略。

三、坚持深化改革，实施“强基赋能行动”，提升关键办学能力

7. 做好专业布局优化与人工智能赋能。一是优化专业布局，面向市场与产业需求，主动对接国家及区域重大战略，深入调研江苏“1650”和常州“1028”产业体系确定的产业发展以及人才需求。一方面，聚焦城市更新、乡村振兴、房地产发展新模式、建筑业转型升级、历史文化保护传承、城乡治理能力提升等行业重点，保留传统优势特色专业；另一方面，紧跟江苏省和常州市新兴产业和未来产业发展规划，布局培育新兴专业和未来专业。二是实施专业办学状态监测和预警，对现有专业进行全面评估，调减和撤销办学条件弱、水平差、就业率特别是对口就业率低和供过于求的专业。三是提升人工智能赋能专业建设水平。将“人工智能+”作为学院教育教学改革的战略任务，成立人工智能研究院，出台学院人工智能赋能教学改革行动计划，推动人工智能赋能现有专业改造升级，打造富有城建特色的“人工智能+”专业体系。

8. 做好“五金”强基建设。一是加强“金专业”建设。建立专业群融合发展机制，推动专业集群式发展。重点做好环境

工程技术省级高水平专业群项目的建设、支持和保障，做好既有省级高水平专业群建设经验总结推广；加强校级高水平专业群建设，做好校级高水平专业群第二批结项验收与第三批立项申报工作。二是加强“金教师”建设。举办校级教师教学能力比赛，遴选培育省级参赛项目，完成省赛一等奖 2 项以上；完善教学质量评价办法，探索实施教师“教学档案袋”制度；做好年度省标“双师型”教师认证工作，专业课教师“双师型”占比提升 5%以上；开展校级“双师型”名师工作室建设，建成省级“双师型”名师工作室 1 个；严格落实专业教师赴企业实践锻炼制度。三是加强“金教材”建设。强化教材管理，规范落实教材审查与选用流程，出台规划教材建设实施方案，建立优质教材奖励制度；打造“双元开发、形态多样”的教材体系，立项建设校级重点教材 10 部，试点建设数字教材 3 部，新增省部级规划（重点）教材 3 部，申报国家规划教材 1 部；扎实做好省校两级专业（群）教学资源库建设，国家专业教学资源库年更新率 10%以上。四是加强“金课程”建设。建立课程开发中心，制定优质课程建设管理办法，建设优质课程重大项目；持续开展“有效课堂”认证工作，开展课程建设评估，遴选校级“金课”10 门以上，做好省级、国家级课程项目申报工作；出台公共基础课教学改革实施方案；推进公开课观摩展示与教学沙龙交流研讨活动；评选校级课堂革命典型案例 20 个。五是加强“金基地”建设，重点推进省级智能建造专业集群虚拟仿真实训基地、江苏省高技能人才专项公共实训基地建设，

持续加强现有省级工程技术研究中心等平台内涵建设；完成实验实训室智慧管理平台覆盖率 100%，职业体验中心年接待任务量 1500 人次以上；新增预约自主管理实验实训室 2 个以上，校中厂 3-5 个生产项目，开发校园大课堂实践课程 10 门、实践项目 20 个。

9. 做好办学国际化与教育数字化。一是提升国际化办学水平。持续做好中外合作办学、来华学历留学生的教育教学管理工作，稳步增加办学专业和规模，深化建设来华留学生趋同化管理；不断加强国际交流粘合度，做深做实现有国际合作项目，多途径组织学生参加国际交流 50 名，选派优秀教师赴境外半年以上研修，选派优秀师生参与国际交流；探索并参与部分技能竞赛国际赛项，构建开放包容的国际化校园文化；打造“走出去”与“引进来”双循环国际化模式，一方面引进国（境）外高校优质课程与师资，另一方面积极推进“职教出海”，依托校企协同和校际合作，共同推进海外实训基地、技能培训中心等建设。针对中资企业外籍人员尝试开展“中文+职业技能”培训和联合培养。二是强化教育教学数字化保障建设。强化混合式教学条件保障，建立专业群大数据中心，优化机房云桌面系统管理；提升师生数字化能力与素养，组织师生参加各类信息化比赛。

四、坚持融字当头，实施“双融提质行动”，打造服务发展硬支撑

10. 抓实产教融合。一是创新产教融合多元参与机制建

设。出台产教深度融合行动实施方案，建立二级学院产教融合评价机制，培育一批高质量校企合作成果；强化省级现代产业学院建设；推进现场工程师专项培养计划项目建设，新增现代学徒制培养专业 1 个；学生在合作企业的实习率不低于 60%。二是拓展校企合作范围与深度。实施专业“1510 企业伙伴计划”，丰富校企合作内涵，新增校企合作企业不少于 60 家、企业“双师型”教师工作站不少于 10 个、进站锻炼教师不少于 40 名、生产型实训基地不少于 5 个；新增校企命运共同体合作企业 2 家，申报省级产教融合型企业；做好全省职业院校校企合作专项督导迎检工作。三是加强产教融合平台建设。加快推进全国智能建造与建筑工业化产教融合共同体、常州市绿色建造行业产教融合共同体实体化运行与活动机制化建设；挖掘专业资源，做好市域产教联合体培育工作；协助省住建厅办好绿色建筑博览会智能建造人才培养交流会。

11. 抓实科教融汇。一是强化科教融汇机制建设。出台科教融汇协同育人实施方案；加强科研平台与团队建设；制定教师科研能力提升三年行动方案，优化科研绩效评价考核体系；加强学术诚信教育与失信惩戒机制建设。二是强化科教成果建设培育。加大“青年博士和领军人才”科研专项基金引导突破性成果产出机制建设；出台科技成果奖评选办法，启动评选学院首届科技成果奖，力争实现省级突破；规范教研教改项目建设管理，推进有组织教育教学改革研究，申报省级高等教育教改研究课题；重点加强高水平教学成果培育激励机制建设，开

展校级教学成果奖评选与省级教学成果奖申报；力争完成省部级科研项目立项 16 项、高水平学术论文发表 60 篇、入选市级以上政府部门咨询报告 2 篇以上。三是强化提升产学研联动能效。加强政行校企联动，共建博士流动站、技能大师工作室等，联合企业开展工法与标准编制、新产品新技术开发，推动高层次人才、科研团队、平台产业链成果转化与科研创新链对接；力争实现横向技术合同成交额 2500 万元，科研项目到账经费 800 万元，专利授权 50 件、转化运用金额 70 万元，科技成果转化转化率 90%左右。

12. 抓实社会服务效能。一是持续做好继续教育与技能培训，保持学院学历继续教育规模稳定在 8000 人左右，规范各类继续教育管理；创新拓展社会培训项目和规模，力争完成年培训 18 万人日以上、技能认定 7000 人次、产值 3000 万元以上，培养建设行业技师与能工巧匠；加强社区教育、老年教育项目拓展，完成年培训 1.3 万人日以上。二是主动服务区域社会经济发展。依托校地共建的博士助农团、城管培训基地、乡村振兴人才培养基地等开展各类培训，做好乡村建设工匠培训和课题研究；与殷村职教园区探索开展双创、游学、产学研等联动共建；与武进绿建区共建共享“全国碳市场能力建设（上海）中心常州基地”。三是规范资产经营公司运营管理。加强校办企业监管；支持企业扩大业务范围和服务领域；推进人才培养与服务社会双向发力，开展社会服务、科技成果转化与技术服务。

五、坚持人才为基，实施“人才攻坚行动”，提升办学核心竞争力

13. 强化师资教育管理。一是加强师德师风建设，大力弘扬教育家精神，组织开展好教师节等系列活动；开展师德失范行为警示教育，对师德失范行为“零容忍”。二是完善师资队伍建设教育机制，制定二级教学单位师资队伍建设高质量发展评价指标体系，加快人事管理信息化建设；分类开展教师培训，持续提升教师适应现代职业教育发展的业务素质能力。三是稳步推进人事分配制度改革，出台学院第三轮岗位聘用、绩效工资实施方案，加快制定配套制度，完成第三轮岗位聘用。

14. 强化人才引培工作。一是持续做好人才引进与项目申报。新增博士不少于 15 人，新入选省人才项目教师（团队）不少于 6 人，柔性引进全国性行业大师，引培省级以上技术能手；开展校级教学名师培育对象验收。二是持续优化人才成长环境。完善高层次人才引育用评机制，出台正高职称人才培养、产业教授、教学名师培育等系列教师培养管理相关政策与制度；修订专业带头人、骨干教师考核管理办法；完善企业兼职教师管理办法，优化企业兼职教师结构，新增省级产业教授 3-4 名。三是持续改善师资队伍结构。组织完成 2025 年教师职称评审工作；结合专业布局调整，优化引进人才专业结构，做好年度人才引进招考工作，为专业建设提供有力人才储备。

15. 强化专职工作队伍建设。一是加强学生工作队伍建设。开展学生工作队伍作风建设提升行动，实施专职辅导员

“雏鹰计划”，完善辅导员考核指标体系，强化工作培训、建立业务档案，开展校级主题教育课与优秀工作案例评选、素质能力大赛等活动，重点建设、培育校级以上辅导员名师工作室。二是加强教学管理队伍建设。出台优秀教研室主任、教学管理人员评选办法，加强对教学管理人员分类指导和培训，切实提高教学管理队伍的积极性和归属感。三是加强行政管理队伍建设。坚持以师生为中心，以服务为导向，重点提升行政管理队伍的服务效能，强化行政作风建设，分类组织开展业务能力培训，优化工作考核评价与结果运用，全面强化管理意识、服务意识、责任意识和服务能力。

六、坚持发展为要，实施“治理提质行动”，增强办学治校保障度

16. 加强办学治理能力提升。一是从严开展教育教学质量提升工作，健全督导机制，创新督导方式，加强专常结合与巡查反馈提升实效。二是从严开展内控工作，持续完善制度体系建设，举办学校中层领导干部经济活动内控专题培训，重点强化业务能力和风险防范意识，落实内部控制建设风险隐患评估、排查与整改。三是抓好数据采集工作，高质量编撰质量年报。四是完成办学理事会换届工作，高质量做好第十六届全国建设类高职院校书记、院长论坛承办工作，充分总结、集中展示学院近年来办学成效。

17. 加强办学资源配置与保障能效。一是从严做好财务工作，出台进一步加强学院“过紧日子”实施办法，加强项目经

费使用的监控和指导，确保专项资金执行率达 96%以上。二是从严做好重大项目管理与评价。三是从严做好国有资产管理与采购工作，规范固定资产管理，做好国有资产管理绩效评价与清查盘活工作，做好国有资产保值增值；加强采购工作与经营性资产管理，引入网上竞价采购。

18. 加强校园建设品质提升。一是推动校园建设管理规范化、科学化，完善校园常规运行与后勤服务保障机制，高质量举办第五届绿色学校建设论坛，开展系列绿色文化活动，运营优化绿色校园数字孪生管理平台；实施校园能效再提升工程，建设校园停车场光伏、优化地源热泵运行管理；做好全国健康学校验收准备工作，全面提升师生的健康素养。二是抓好书香校园建设，加强文献资源建设，推进“常州文献典藏中心”任务落地，开展职教小镇图书馆共建共享工作；组织好“世界读书日”与“思成读书节”系列活动。三是抓好智慧校园建设，优化学院信息化数据管理，推进数据共享；做好信息基础设施升级改造，优化一站式网上服务功能；完善网络安全监测预警与应急响应机制。

七、统筹安全与发展，实施“安全发展行动”，守牢学院发展安全底线

19. 构建校园综合安全责任体系。严格落实安全工作闭环管理和责任追究机制，定期开展风险隐患排查与整改；健全安全管理制度，完善各类突发应急预案；完善校内学生诉求接访和学生矛盾问题综合化解机制；强化安全责任考核，实行重大

安全责任事故“一票否决”。

20. 强化校园安全“三防”建设。强化出入校园管理，完成东大门、北大门防冲撞硬质隔离桩建设；做好安防监控系统维保工作；加强校园消防、学生宿舍、危化品实验室、学生食堂、传染病防治、心理健康等重点领域、人群、场所动态安全检查；组建青年职工和学生护校队；加强安保队伍技能与素养人员培训；定期组织应急演练。

21. 加强师生安全教育引导。广泛开展师生综合安全知识教育，持续抓好师生电信反诈教育，增强师生安全防范意识。积极组织参加省大学生安全知识竞赛，力争参赛成绩有新突破。

第二部分
2025 年度
江苏城乡建设职业学院
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	18,096.64	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	9,530.00	四、公共安全支出	
五、事业收入	2,225.00	五、教育支出	26,608.23
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1,227.71
九、其他收入	445.00	九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	3,160.70
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	30,296.64	本年支出合计	30,996.64
上年结转结余	700.00	年终结转结余	
收入总计	30,996.64	支出总计	30,996.64

公开 02 表

收入总表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	30,996.64	30,296.64	18,096.64			9,530.00	2,225.00				445.00	700.00					700.00
124018	江苏城乡建设职业学院	30,996.64	30,296.64	18,096.64			9,530.00	2,225.00				445.00	700.00					700.00

公开 03 表

支出总表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	30,996.64	25,884.25	5,112.39			
205	教育支出	26,608.23	21,495.84	5,112.39			
20503	职业教育	26,608.23	21,495.84	5,112.39			
2050305	高等职业教育	26,608.23	21,495.84	5,112.39			
208	社会保障和就业支出	1,227.71	1,227.71				
20805	行政事业单位养老支出	1,227.71	1,227.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	818.47	818.47				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	409.24	409.24				
221	住房保障支出	3,160.70	3,160.70				
22102	住房改革支出	3,160.70	3,160.70				
2210201	住房公积金	917.18	917.18				
2210202	提租补贴	2,243.52	2,243.52				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	18,096.64	一、本年支出	18,096.64
（一）一般公共预算拨款	18,096.64	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	16,743.20
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	1,077.71
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	275.73
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	18,096.64	支出总计	18,096.64

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	18,096.64	14,566.10	11,966.10	2,600.00	3,530.54
205	教育支出	16,743.20	13,212.66	10,612.66	2,600.00	3,530.54
20503	职业教育	16,743.20	13,212.66	10,612.66	2,600.00	3,530.54
2050305	高等职业教育	16,743.20	13,212.66	10,612.66	2,600.00	3,530.54
208	社会保障和就业支出	1,077.71	1,077.71	1,077.71		
20805	行政事业单位养老支出	1,077.71	1,077.71	1,077.71		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	718.47	718.47	718.47		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	359.24	359.24	359.24		
221	住房保障支出	275.73	275.73	275.73		
22102	住房改革支出	275.73	275.73	275.73		
2210202	提租补贴	275.73	275.73	275.73		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	14,566.10	11,966.10	2,600.00
301	工资福利支出	11,690.37	11,690.37	
30101	基本工资	2,483.55	2,483.55	
30102	津贴补贴	333.60	333.60	
30107	绩效工资	7,648.09	7,648.09	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	718.47	718.47	
30109	职业年金缴费	359.24	359.24	
30112	其他社会保障缴费	93.90	93.90	
30114	医疗费	53.52	53.52	
302	商品和服务支出	2,600.00		2,600.00
30201	办公费	60.00		60.00
30202	印刷费	100.00		100.00
30204	手续费	40.00		40.00
30205	水费	135.00		135.00
30206	电费	450.00		450.00
30207	邮电费	80.00		80.00
30209	物业管理费	25.00		25.00
30211	差旅费	120.00		120.00
30213	维修（护）费	100.00		100.00
30215	会议费	28.47		28.47
30216	培训费	9.00		9.00
30217	公务接待费	70.00		70.00
30218	专用材料费	300.00		300.00
30228	工会经费	170.00		170.00
30229	福利费	50.00		50.00
30231	公务用车运行维护费	20.00		20.00
30239	其他交通费用	20.00		20.00
30299	其他商品和服务支出	822.53		822.53
303	对个人和家庭的补助	275.73	275.73	
30302	退休费	275.73	275.73	

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		18,096.64	14,566.10	11,966.10	2,600.00	3,530.54
205	教育支出	16,743.20	13,212.66	10,612.66	2,600.00	3,530.54
20503	职业教育	16,743.20	13,212.66	10,612.66	2,600.00	3,530.54
2050305	高等职业教育	16,743.20	13,212.66	10,612.66	2,600.00	3,530.54
208	社会保障和就业支出	1,077.71	1,077.71	1,077.71		
20805	行政事业单位养老支出	1,077.71	1,077.71	1,077.71		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	718.47	718.47	718.47		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	359.24	359.24	359.24		
221	住房保障支出	275.73	275.73	275.73		
22102	住房改革支出	275.73	275.73	275.73		
2210202	提租补贴	275.73	275.73	275.73		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	14,566.10	11,966.10	2,600.00
301	工资福利支出	11,690.37	11,690.37	
30101	基本工资	2,483.55	2,483.55	
30102	津贴补贴	333.60	333.60	
30107	绩效工资	7,648.09	7,648.09	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	718.47	718.47	
30109	职业年金缴费	359.24	359.24	
30112	其他社会保障缴费	93.90	93.90	
30114	医疗费	53.52	53.52	
302	商品和服务支出	2,600.00		2,600.00
30201	办公费	60.00		60.00
30202	印刷费	100.00		100.00
30204	手续费	40.00		40.00
30205	水费	135.00		135.00
30206	电费	450.00		450.00
30207	邮电费	80.00		80.00
30209	物业管理费	25.00		25.00
30211	差旅费	120.00		120.00
30213	维修（护）费	100.00		100.00
30215	会议费	28.47		28.47
30216	培训费	9.00		9.00
30217	公务接待费	70.00		70.00
30218	专用材料费	300.00		300.00
30228	工会经费	170.00		170.00
30229	福利费	50.00		50.00
30231	公务用车运行维护费	20.00		20.00
30239	其他交通费用	20.00		20.00
30299	其他商品和服务支出	822.53		822.53
303	对个人和家庭的补助	275.73	275.73	
30302	退休费	275.73	275.73	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
90.00	0.00	20.00	0.00	20.00	70.00	28.47	9.00

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：江苏城乡建设职业学院

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					84.27		9.36		93.63
货物					84.27		9.36		93.63
江苏城乡建设职业学院					84.27		9.36		93.63
	教学设备及图书购置专项	其他资本性支出	台式计算机	集中采购	35.91				35.91
	教学设备及图书购置专项	其他资本性支出	专用制冷空调设备	分散采购	14.20		9.36		23.56
	办公设备购置专项	办公设备购置	台式计算机	集中采购	9.00				9.00
	办公设备购置专项	办公设备购置	便携式计算机	集中采购	6.30				6.30
	办公设备购置专项	办公设备购置	A4 黑白打印机	分散采购	1.20				1.20
	办公设备购置专项	办公设备购置	碎纸机	分散采购	0.30				0.30
	办公设备购置专项	办公设备购置	空调机组	分散采购	17.36				17.36

第三部分 2025 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年度收入、支出预算总计 30,996.64 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 1,562.69 万元，增长 5.31%。其中：

（一）收入预算总计 30,996.64 万元。包括：

1. 本年收入合计 30,296.64 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 18,096.64 万元，与上年相比增加 2,115.69 万元，增长 13.24%。主要原因是一是全日制学生人数有所增加，二是学生生均拨款增加，导致按生均拨款的一般公共预算拨款收入增加。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 9,530 万元，与上年相比减少 1,038 万元，减少 9.82%。主要原因是自学考试专接本和成人高校函授以及社招学生的减少，纳入财政专户管理的学费减少了。

（5）事业收入 2,225 万元，与上年相比增加 500 万元，增长 28.99%。主要原因是横向科研项目经费预算收入的增加。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

(9) 其他收入 445 万元，与上年相比减少 15 万元，减少 3.26%。主要原因是外单位支持学校建设投入资金有所减少。

2. 上年结转结余为 700 万元。与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 30,996.64 万元。包括：

1. 本年支出合计 30,996.64 万元。

(1) 教育支出（类）支出 26,608.23 万元，主要用于我校在职人员的人员经费、维持日常工作的运行支出以及为完成事业发展目标的项目支出。与上年相比增加 1,431.05 万元，增长 5.68%。主要原因是一是人员经费增加；二是因全日制学生增加，维持日常工作的运行支出增加；三是横向科研项目经费支出增加。

(2) 社会保障和就业支出（类）支出 1,227.71 万元，主要用于在职人员机关事业单位基本养老保险费和职业年金缴费支出。与上年相比增加 73.7 万元，增长 6.39%。主要原因是本单位 2025 年缴纳机关事业单位基本养老保险和职业年金的人数和缴纳机关事业单位基本养老保险和职业年金的基数有所增加。

(3) 住房保障支出（类）支出 3,160.7 万元，主要用于按照国家政策规定为职工发放的住房公积金、提租补贴、购房补贴等支出。与上年相比增加 57.94 万元，增长 1.87%。主要原因是人员增加以及缴纳住房公积金和提租补贴的基数有所调增。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年收入预算合计 30,996.64 万元，包括本年收入 30,296.64 万元，上年结转结余 700 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 18,096.64 万元，占 58.38%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 9,530 万元，占 30.74%；

本年事业收入 2,225 万元，占 7.18%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 445 万元，占 1.44%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

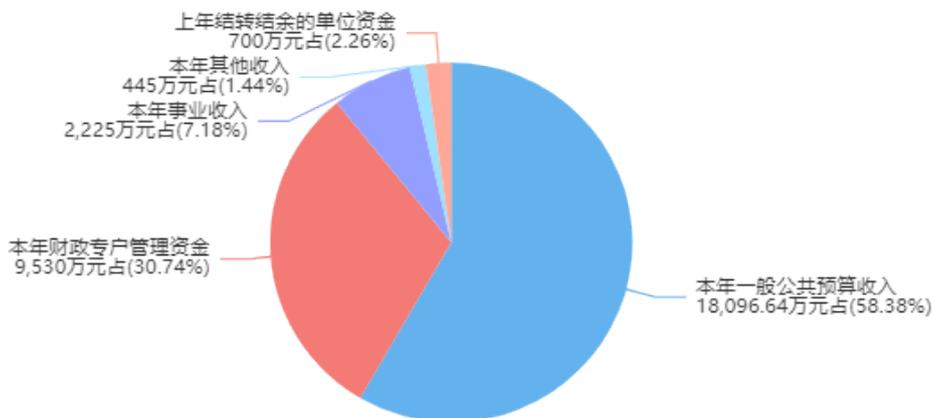
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 700 万元，占 2.26%。

收入预算图



三、支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年支出预算合计 30,996.64 万元，其中：

基本支出 25,884.25 万元，占 83.51%；

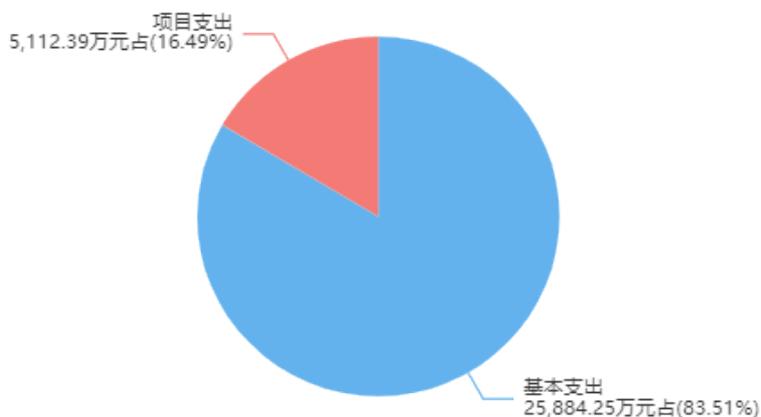
项目支出 5,112.39 万元，占 16.49%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年度财政拨款收、支总预算 18,096.64 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 2,115.69 万元，增长 13.24%。主要原因是 2025 年我校全日制学生人数和生均拨款有所增加，导致财政拨款预算收入增加，同时，财政拨款预算支出也相应增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年财政拨款预算支出 18,096.64 万元，占本年支出合计的 58.38%。与上年相比，财政拨款支出增加 2,115.69 万元，增长 13.24%。主要原因是 2025 年我校全日制学生人数和生均拨款有所增加，受上述因素影响，本单位财政拨款总额增加了，所以本单位在财政拨款教育支出中安排的支出总额有所增加。

其中：

（一）教育支出（类）

职业教育（款）高等职业教育（项）支出 16,743.2 万元，与上年相比增加 2,000.97 万元，增长 13.57%。主要原因是一是人员经费增加及因全日制学生增加，维持日常工作的运行支出增加；二是横向科研项目经费支出增加。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 718.47 万元，与上年相比增加 49.13 万元，增长 7.34%。主要原因是本单位 2025 年缴纳机关事业单位基本养老保险人数和缴纳机关事业单位基本养老保险基数有所增加。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 359.24 万元，与上年相比增加 24.57 万元，增长 7.34%。主要原因是本单位 2025 年缴纳机关事业单位职业年金的人数和缴纳机关事业单位职业年金的基数有所增加。

（三）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 275.73 万元，与上年相比增加 41.02 万元，增长 17.48%。主要原因是本单位 2025 年退休人员人数增加以及提租补贴基数有所调增。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年度财政拨款基本支出预算 14,566.1 万元，其中：

（一）人员经费 11,966.1 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴

费、其他社会保障缴费、医疗费、退休费。

（二）公用经费 2,600 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年一般公共预算财政拨款支出预算 18,096.64 万元，与上年相比增加 2,115.69 万元，增长 13.24%。主要原因是一是人员经费增加；二是因全日制学生增加，维持日常工作的运行支出增加。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 14,566.1 万元，其中：

（一）人员经费 11,966.1 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、医疗费、退休费。

（二）公用经费 2,600 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年度一般公共预算拨款安排的

“三公”经费支出预算 90 万元，与上年预算数相同。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 20 万元，占“三公”经费的 22.22%；公务接待费支出 70 万元，占“三公”经费的 77.78%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 20 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 20 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 70 万元，与上年预算数相同。

江苏城乡建设职业学院 2025 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 28.47 万元，比上年预算增加 28.47 万元，主要原因是 2025 年学校预计召开教学、科研、后勤管理等方面的会议，故在一般公共预算拨款安排会议费预算支出。

江苏城乡建设职业学院 2025 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 9 万元，比上年预算增加 9 万元，主要原因是 2025 年学校预计组织教学、行政、科研等专项业务培训，故在一般公共预算拨款安排培训费预算支出。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

江苏城乡建设职业学院 2025 年国有资本经营预算支出 0 万

元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2025 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

十三、政府采购支出预算情况说明

2025 年度政府采购支出预算总额 93.63 万元，其中：拟采购货物支出 93.63 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 5 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 2 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 10 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2025 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 18,096.64 万元；本单位共 6 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 3,530.54 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款**：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、教育支出(类)职业教育(款)高等职业教育(项)：反映各部门举办的本科、专科层次职业教育支出。政府各部门对社会组织等举办的本科、专科层次职业院校的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。(含职业年金补记支出。)

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。